

I. Общие положения

1. Положение о порядке приёма обучающихся в автономную некоммерческую организацию дополнительного профессионального образования «Центр опережающей профессиональной подготовки Архангельской области» (далее — Положение) определяет порядок и основание приёма в автономную некоммерческую организацию дополнительного профессионального образования «Центр опережающей профессиональной подготовки Архангельской области» (далее - АНО ДПО «АНО ЦОПП АО») в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Настоящее Положение устанавливает порядок приема обучающихся и требования к обучающимся, поступающим в АНО ДПО «ЦОПП АО» на обучение по программам дополнительного профессионального образования, по основным программам профессионального обучения, по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам.

3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

1) Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2) приказом Минобрнауки РФ от 15.05.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

3) приказом Минобрнауки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

4) приказом Минпросвещения РФ от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

5) приказом Минпросвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

6) Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

7) Уставом АНО ДПО «ЦОПП АО», а также иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере образования, иными локальными нормативными актами АНО ДПО «ЦОПП АО».

4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися АНО ДПО «ЦОПП АО», родителями (законными представителями) обучающихся, заказчиками платных образовательных услуг.

5. Положение является обязательным к исполнению для структурных подразделений АНО ДПО «ЦОПП АО», осуществляющих деятельность по реализации основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ (далее — образовательные программы).

6. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

1) лица, имеющие среднее профессиональное образование и (или) высшее образование;

2) лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

7. К освоению основных программ профессионального обучения, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ допускаются любые лица без предъявления требования к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

8. Обучение по образовательным программам осуществляется в АНО ДПО «ЦОПП АО» по очной, заочной, очно-заочной формам обучения, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, если это позволяет реализуемая программа.

9. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

Обучающийся — это лицо, зачисленное в установленном порядке в АНО ДПО «ЦОПП АО» на обучение по определенной образовательной программе.

Лицо без гражданства (апатрид) — физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и не имеющее доказательств наличия гражданства (подданства) иностранного государства.

Иностраный гражданин — физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и имеющее доказательства наличия гражданства (подданства) иностранного государства

Иностранные документы об образовании — это документы об образовании, полученные в иностранных государствах.

Признание в Российской Федерации иностранного образования и (или) иностранной квалификации — это официальное подтверждение значимости (уровня) полученных в иностранном государстве образования и (или) квалификации в целях обеспечения доступа их обладателя к образованию и (или) профессиональной деятельности в Российской Федерации.

Установление эквивалентности документов иностранных государств об образовании — это предоставление обладателям указанных документов тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям документов Российской Федерации об образовании и ученых званиях.

Легализация — это совершение ряда определенных формальных процедур для придания документу юридической силы на территории другого государства.

II. Информирование поступающих на обучение

10. В целях информирования, поступающих АНО ДПО «ЦОПП АО» размещает на официальном сайте (цифровой платформе) и в местах осуществления образовательной деятельности полную и доступную информацию о своей деятельности, включая сведения о реализуемых образовательных программах, Устав АНО ДПО «ЦОПП АО», лицензию на осуществление образовательной деятельности, в том числе:

- 1) список реализуемых образовательных программ;
- 2) локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3) сведения о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- 4) сведения о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджетов

субъектов Российской Федерации, по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц;

5) стоимость обучения (при реализации образовательной программы на платной основе);

6) формы обучения;

7) иная информация, предусмотренная действующим законодательством об образовании.

III. Организация приема документов на обучение

11. Прием на обучение в АНО ДПО «ЦОПП АО» осуществляется:

1) за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации;

2) за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

12. Образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года на основании образовательных программ, утвержденных АНО ДПО «ЦОПП АО».

Прием документов на обучение проводится в течение календарного года по мере комплектования учебных групп.

13. Прием на обучение в АНО ДПО «ЦОПП АО» проводится на принципах равных условий приема для лиц, заинтересованных в получении знаний.

14. При приеме на обучение АНО ДПО «ЦОПП АО» обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленное действующим законодательством РФ.

15. В соответствии с законодательством Российской Федерации АНО ДПО «ЦОПП АО» имеет право обучать граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства.

Прием иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, осуществляется на общих основаниях.

16. Предварительный список обучающихся формируется на основании рассмотрения заявок на обучение, которые предоставляются (направляются) физическими или юридическими лицами, в том числе образовательными организациями.

17. Условиями приёма является предоставление:

1) заявления одного из родителей (законных представителей) и согласия на обработку персональных данных ребенка (при зачислении на программы профессионального обучения) (Приложение № 1);

2) заявления обучающегося (при достижении им возраста 14 лет) и согласия на обработку его персональных данных (при зачислении на программы профессионального обучения) (Приложение № 2);

3) заявления совершеннолетнего обучающегося и согласия на обработку персональных данных (при зачислении на программы профессионального обучения) (Приложение № 3);

4) заявления слушателя и согласия на обработку персональных данных (при зачислении на дополнительные профессиональные программы) (Приложение № 4);

5) заявления одного из родителей (законных представителей) и согласия на обработку персональных данных ребенка (при зачислении на дополнительные

общеобразовательные (общеразвивающие) программы) (Приложение № 5);

6) заявления обучающегося (при достижении им возраста 14 лет) и согласия на обработку его персональных данных (при зачислении на дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы) (Приложение № 6);

7) паспорта (копии первой страницы и страницы с пропиской) обучающегося; свидетельства о рождении (копии) обучающегося не достигшего возраста 14 лет;

8) копии диплома о высшем или среднем профессиональном образовании (при зачислении на дополнительные профессиональные программы);

9) копии документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС);

10) копии документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества (при необходимости).

18. Документы об образовании и (или) о квалификации, выданные иностранными образовательными организациями, принимаются на рассмотрение в АНО ДПО «ЦОПП АО» только в случае их признания и установления в Российской Федерации эквивалентности.

19. В Российской Федерации признаются иностранное образование и (или) иностранная квалификация, подпадающие под действие международных договоров о взаимном признании, а также полученные в иностранных образовательных организациях, перечень которых с указанием соответствия получаемых в них образования и (или) квалификации образованию и (или) квалификации, полученным в Российской Федерации, устанавливается распоряжением Правительства РФ.

20. Документы об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, признаваемых в Российской Федерации, а также приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан данный документ) должны быть в установленном законодательством Российской Федерации порядке легализованы и переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

21. Документы, необходимые для поступления, предоставляются (направляются) в АНО ДПО «ЦОПП АО» одним из следующих способов:

1) предоставляются в АНО ДПО «ЦОПП АО», лично поступающим (законным представителем);

2) направляются в АНО ДПО «ЦОПП АО» через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в АНО ДПО «ЦОПП АО» в электронной форме (сканированный подписанный вариант) посредством цифровой платформы, образовательного портала, электронной почты.

22. Прием документов у лиц, поступающих на обучение по образовательной программе, начинается методистом, курирующим реализацию данной образовательной программы не позднее, чем за 7 рабочих дней до начала обучения.

Окончание приема документов - не позднее 1 рабочего дня до начала обучения.

23. АНО ДПО «ЦОПП АО» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителя (законных представителей) со следующими документами:

1) Уставом АНО ДПО «ЦОПП АО»;

2) лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- 3) правилами внутреннего распорядка обучающихся;
- 4) положением о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- 5) положением о порядке проведения итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам;
- 6) Настоящим Положением.

24. Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в п.23, настоящего Положения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего (его законного представителя). В том же порядке в заявлении личной подписью поступающего (его законного представителя) фиксируется согласие на обработку своих персональных данных (персональных данных поступающего в возрасте до 14 лет) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

25. При реализации образовательной программы в сетевой форме прием на обучение осуществляется в соответствии с настоящим Положением и с особенностями, установленными в Положении о сетевой форме реализации образовательных программ в АНО ДПО «ЦОПП АО» и (или) договором о сетевой форме реализации образовательных программ.

При реализации образовательной программы на платной основе прием на обучение осуществляется в соответствии с настоящим Положением и с особенностями, установленными договором об оказании платных образовательных услуг.

26. Поступающие, предоставившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

IV. Зачисление на обучение

27. Зачисление на обучение проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, предоставленных поступающими.

28. Причинами отказа в приеме на обучение могут быть:

- 1) несоответствие предоставленных документов требованиям и невозможность устранения данной причины;
- 2) отсутствие мест для обучения по соответствующей образовательной программе;
- 3) отсутствие набора по соответствующей образовательной программе.

29. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора АНО ДПО «ЦОПП АО» о приеме лица на обучение.

30. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами АНО ДПО «ЦОПП АО», возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

31. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию распорядительного акта о приеме лиц на обучение в АНО ДПО «ЦОПП АО» предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

32. Подписание договора об оказании платных образовательных услуг означает согласие обучающегося, заказчика с содержанием данного договора, а также означает принятие на себя обязательств по выполнению условий договора об

оказании платных образовательных услуг, Устава АНО ДПО «ЦОПП АО», локальных актов, существующих в АНО ДПО «ЦОПП АО» и регламентирующих проведение образовательного процесса, права и обязанности обучающихся.

33. Обучающимися по образовательной программе являются лица, зачисленные приказом директора АНО ДПО «ЦОПП АО» на период обучения по данной образовательной программе.

34. Комплектование обучающихся в группы, объединение групп и деление группы на подгруппы является компетенцией АНО ДПО «ЦОПП АО».

35. На каждого обучающегося оформляется личное дело (электронный вид), в котором хранятся все документы.

36. Обучающемуся, зачисленному на обучение и желающему забрать поданные им для поступления документы, по его письменному заявлению данные документы выдаются в течение одного дня.

V. Заключительные положения

37. Данное Положение утверждается директором АНО ДПО «ЦОПП АО».

38. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

39. Положение либо отдельные его нормы прекращают свое действие по следующим причинам:

- отмена (признание утратившими силу) Положения либо отдельных его норм другим локальным нормативным актом;

- вступление в силу закона или иного нормативного правового акта, содержащего нормы трудового права, коллективного договора, соглашения (если указанные акты устанавливают более высокий уровень гарантий работникам по сравнению с установленным Положением).

40. Изменения и дополнения к Положению принимаются в письменной форме и утверждаются директором АНО ДПО «ЦОПП АО».

Приложение № 1
к Положению о порядке приема
обучающихся в АНО ДПО
«ЦОПП АО»

Форма заявления

Директору АНО ДПО «ЦОПП АО»

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))
проживающего (ей) по адресу: _____

_____ тел. (моб.) _____

_____ e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

на обучение по основной программе профессионального обучения
(профессиональной подготовке, профессиональной переподготовке) _____

_____ (наименование программы)

в объеме _____ часов.

О ребенке сообщаю следующее:

1) образовательная организация: _____

2) класс _____; возраст _____; пол: М Ж

3) гражданство: гражданин Российской Федерации;

гражданин _____;

_____ (государство)

4) СНИЛС: _____;

5) телефон (моб.): _____;

6) e-mail _____.

Гарантирую контроль посещения моим ребёнком занятий по расписанию в течение 20 ____/20 ____ учебного года.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____

подпись

_____ фамилия, имя, отчество родителя
(законного представителя)

С Уставом, лицензией, положениями о порядке приема, отчисления, перевода и восстановления обучающихся, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Положением об итоговой аттестации ознакомлен (а).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____

подпись

_____ фамилия, имя, отчество родителя
(законного представителя)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие АНО ДПО «ЦОПП АО» на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, а именно фамилия, имя, отчество, пол, возраст, год, месяц, дата рождения, гражданство, адрес субъекта персональных данных, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС), место учебы (образовательная организация), результаты аттестации.

Предоставляю АНО ДПО «ЦОПП АО» право на осуществление любых действий в отношении персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, которые необходимы или желаемы в целях предоставления образовательных услуг включая (без ограничения): сбор (получение), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, распространение, предоставление, доступ (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с персональными данными моего несовершеннолетнего ребенка, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Предоставляю АНО ДПО «ЦОПП АО» право на размещение в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и СМИ фото-и видеоматериалов с участием моего несовершеннолетнего ребенка. Я проинформирован(а), что АНО ДПО «ЦОПП АО» будет обрабатывать персональные данные моего несовершеннолетнего ребенка как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 2 (двух) лет после завершения обучения. Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению в любой момент.

Я подтверждаю, что, давая настоящее Согласие, я действую свободно, своей волей, в интересах моего несовершеннолетнего ребёнка, а также подтверждая свою дееспособность.

« _____ » _____ 20 ____ г. / _____
подпись фамилия, имя, отчество родителя
(законного представителя)

Приложение № 2
к Положению о порядке приема
обучающихся в АНО ДПО
«ЦОПП АО»

Форма заявления

Директору АНО ДПО «ЦОПП АО»

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося, достигшего 14 лет)

Паспорт _____

серия, номер

когда и кем выдан

проживающего (ей) по адресу: _____

тел. (моб.) _____

e-mail _____

СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня на обучение по основной программе профессионального обучения (профессиональной подготовке, профессиональной переподготовке) _____

_____, в объеме _____ часов.

(наименование программы)

О себе сообщаю следующее:

1) образовательная организация: _____

2) класс _____; возраст _____; пол: М Ж

3) гражданство: гражданин Российской Федерации;

гражданин _____

(государство)

Гарантирую посещение занятий по расписанию в течение 20 ____/20 ____ учебного года.

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

/ _____ фамилия, имя, отчество обучающегося

С Уставом, лицензией, положениями о порядке приема, отчисления, перевода и восстановления обучающихся, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Положением об итоговой аттестации ознакомлен (а).

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

/ _____ фамилия, имя, отчество обучающегося

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N. 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие АНО ДПО «ЦОПП АО» на обработку моих персональных данных, а именно фамилия, имя, отчество, пол, возраст, год, месяц, дата рождения, гражданство, адрес субъекта персональных данных, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС), место учебы (образовательная организация), результаты аттестации.

Предоставляю АНО ДПО «ЦОПП АО» право на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы в целях предоставления мне образовательных услуг включая (без ограничения): сбор (получение), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, распространение, предоставление, доступ (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Предоставляю АНО ДПО «ЦОПП АО» право на размещение в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и СМИ фото-и видеоматериалов с моим участием. Я проинформирован(а), что АНО ДПО «ЦОПП АО» будет обрабатывать мои персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 2 (двух) лет после завершения обучения. Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению в любой момент.

Я подтверждаю, что, давая настоящее Согласие, я действую свободно, своей волей, а также подтверждаю свою дееспособность.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
подпись фамилия, имя, отчество обучающегося

Приложение № 3
к Положению о порядке приема
обучающихся в АНО ДПО
«ЦОПП АО»

Форма заявления

Директору АНО ДПО «ЦОПП АО»

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (фамилия, имя, отчество совершеннолетнего обучающегося)

Паспорт _____

серия, номер

_____ когда и кем выдан

проживающего (ей) по адресу: _____

тел. (моб.) _____

e-mail _____

СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня на обучение по основной программе профессионального обучения (профессиональной подготовке, профессиональной переподготовке, повышении квалификации) _____

_____ (наименование программы)

в объеме _____ часов.

О себе сообщаю следующее:

1) сведения об уровне образования: _____

_____ (профессия, специальность, направление подготовки, квалификация)

_____ (вид документа об образовании, серия, номер, наименование образовательной организации, год окончания)

2) место работы _____ ;

3) должность _____ возраст _____ ;

4) гражданство: гражданин Российской Федерации;

гражданин _____ ;

_____ (государство)

Гарантирую посещение занятий по расписанию в течение 20 ____ /20 ____ учебного года.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____

_____ / _____

подпись

фамилия, имя, отчество

С Уставом, лицензией, положениями о порядке приема, отчисления, перевода и восстановления обучающихся, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Положением об итоговой аттестации ознакомлен (а).

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____
подпись фамилия, имя, отчество

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N. 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие АНО ДПО «ЦОПП АО» на обработку моих персональных данных, а именно фамилия, имя, отчество, пол, возраст, год, месяц, дата рождения, гражданство, адрес субъекта персональных данных, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС), место учебы (образовательная организация), результаты аттестации.

Предоставляю АНО ДПО «ЦОПП АО» право на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы в целях предоставления мне образовательных услуг включая (без ограничения): сбор (получение), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, распространение, предоставление, доступ (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Предоставляю АНО ДПО «ЦОПП АО» право на размещение в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и СМИ фото-и видеоматериалов с моим участием. Я проинформирован(а), что АНО ДПО «ЦОПП АО» будет обрабатывать мои персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 2 (двух) лет после завершения обучения. Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению в любой момент.

Я подтверждаю, что, давая настоящее Согласие, я действую свободно, своей волей, а также подтверждая свою дееспособность.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____
подпись фамилия, имя, отчество

Приложение № 4
к Положению о порядке приема
обучающихся в АНО ДПО
«ЦОПП АО»

Форма заявления

Директору АНО ДПО «ЦОПП АО»

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (фамилия, имя, отчество слушателя)

Паспорт _____

серия, номер

когда и кем выдан

проживающего (ей) по адресу: _____

тел. (моб.) _____

e-mail _____

СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня на обучение по дополнительной профессиональной программе _____ (профессиональной переподготовке, _____ повышение квалификации) _____

_____ (наименование программы)

в объеме _____ часов.

О себе сообщаю следующее:

1) сведения об уровне образования: _____

_____ (профессия, специальность, направление подготовки, квалификация)

_____ (вид документа об образовании, серия, номер, наименование образовательной организации, год окончания)

2) место работы _____ ;

3) должность _____ возраст _____ ;

4) гражданство: гражданин Российской Федерации; гражданин _____ ;

_____ (государство)

Гарантирую посещение занятий по расписанию в течение 20 ____ /20 ____ учебного года.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ / _____
подпись

_____ / _____
фамилия, имя, отчество

Приложение № 5
к Положению о порядке приема
обучающихся в АНО ДПО
«ЦОПП АО»

Форма заявления

Директору АНО ДПО «ЦОПП АО»

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))
проживающего (ей) по адресу: _____

_____ тел. (моб.) _____

_____ e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

на обучение по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе _____

_____ (наименование программы)

в объеме _____ часов.

О ребенке сообщаю следующее:

1) образовательная организация: _____

2) класс _____; возраст _____; пол: М Ж

3) гражданство: гражданин Российской Федерации;

гражданин _____; (государство)

4) СНИЛС: _____;

5) телефон (моб.): _____;

6) e-mail _____.

Гарантирую контроль посещения моим ребёнком занятий по расписанию в течение 20 ____/20 ____ учебного года.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____

подпись

_____ фамилия, имя, отчество родителя
(законного представителя)

С Уставом, лицензией, положениями о порядке приема, отчисления, перевода и восстановления обучающихся, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Положением об итоговой аттестации ознакомлен (а).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____

подпись

_____ фамилия, имя, отчество родителя
(законного представителя)

Приложение № 6
к Положению о порядке приема
обучающихся в АНО ДПО
«ЦОПП АО»

Форма заявления

Директору АНО ДПО «ЦОПП АО»

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося, достигшего 14 лет)

Паспорт _____

серия, номер

_____ когда и кем выдан

проживающего (ей) по адресу: _____

тел. (моб.) _____

e-mail _____

СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня на обучение по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе _____

(наименование программы)

в объеме _____ часов.

О себе сообщаю следующее:

1) образовательная организация: _____

2) класс _____; возраст _____; пол: М Ж

3) гражданство: гражданин Российской Федерации;

гражданин _____

(государство)

Гарантирую посещение занятий по расписанию в течение 20 ____/20 ____ учебного года.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____

подпись

фамилия, имя, отчество обучающегося

С Уставом, лицензией, положениями о порядке приема, отчисления, перевода и восстановления обучающихся, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Положением об итоговой аттестации ознакомлен (а).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____

подпись

фамилия, имя, отчество обучающегося

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N. 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие АНО ДПО «ЦОПП АО» на обработку моих персональных данных, а именно фамилия, имя, отчество, пол, возраст, год, месяц, дата рождения, гражданство, адрес субъекта персональных данных, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС), место учебы (образовательная организация), результаты аттестации.

Предоставляю АНО ДПО «ЦОПП АО» право на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы в целях предоставления мне образовательных услуг включая (без ограничения): сбор (получение), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, распространение, предоставление, доступ (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Предоставляю АНО ДПО «ЦОПП АО» право на размещение в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и СМИ фото-и видеоматериалов с моим участием. Я проинформирован(а), что АНО ДПО «ЦОПП АО» будет обрабатывать мои персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 2 (двух) лет после завершения обучения. Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению в любой момент.

Я подтверждаю, что, давая настоящее Согласие, я действую свободно, своей волей, а также подтверждая свою дееспособность.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
подпись фамилия, имя, отчество обучающегося