

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Центр опережающей профессиональной подготовки Архангельской области»
(АНО ДПО «ЦОПП АО»)



УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «ЦОПП АО»
А.А. Климова
«03» _____ 20 24 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе проектирования образовательной деятельности
АНО ДПО «ЦОПП АО»

Архангельск 2024

1. Общие положения

1.1. Положение об отделе проектирования образовательной деятельности (далее - положение) регламентирует деятельность отдела проектирования образовательной деятельности (далее - Отдел) Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр опережающей профессиональной подготовки Архангельской области» (далее - АНО ДПО «ЦОПП АО»), определяет его задачи, функции, права, ответственность, взаимоотношения.

1.2. Отдел является структурным подразделением АНО ДПО «ЦОПП АО».

1.3. Отдел подчиняется непосредственно заместителю директора по проектированию образовательной деятельности АНО ДПО «ЦОПП АО».

1.4. В своей деятельности Отдел руководствуется:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;

иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативно-правовыми актами Архангельской области, соответствующими направлению деятельности Отдела;

уставом АНО ДПО «ЦОПП АО», приказами и распоряжениями директора АНО ДПО «ЦОПП АО», другими локальными актами АНО ДПО «ЦОПП АО», настоящим положением;

методическими и информационными материалами по направлениям деятельности Отдела.

1.4. Координацию деятельности Отдела осуществляет заместитель директора по проектированию образовательной деятельности в соответствии со своими должностными обязанностями.

1.5. Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется приказом руководителя АНО ДПО «ЦОПП АО».

1.6. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с планами работы, утвержденными руководителем АНО ДПО ЦОПП.

1.7. Структуру и штатную численность Отдела утверждает директор АНО ДПО «ЦОПП АО». Его специализация и состав определяется потребностями в профессиональном обучении и дополнительном образовании граждан, а также наличием квалифицированных кадров.

2. Задачи

2.1. Основные задачи Отдела:

2.1.1. Координация подготовки и проведения государственной итоговой и промежуточной аттестации в форме демонстрационного экзамена в Архангельской области.

2.1.2. Реализация проектной деятельности различного уровня.

2.1.3. Организация учебной и учебно-методической деятельности по обеспечению процесса обучения по программам профессионального

обучения, дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых.

2.1.4. Методическое и информационное сопровождение по организации опережающей профессиональной подготовки кадров.

2.1.5. Методическое сопровождение деятельности профессиональных организаций области.

2.1.6. Отдел решает иные задачи, предусмотренные законодательством о профессиональном образовании, уставом АНО ДПО «ЦОПП АО» и обусловленные спецификой и профилем образовательной деятельности Отдела.

3. Функции

3.1. Организационно-методическое и учебно-методическое сопровождение опережающей подготовки по программам профессионального обучения, дополнительного профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых в АНО ДПО «ЦОПП АО». Разработка и согласование учебных планов, программ и методических материалов для реализации образовательных проектов.

3.2. Разработка, экспертиза учебно-методической документации по программам профессионального обучения, дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых. Формирование годового план-графика обучения слушателей по программам профессионального обучения, дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых.

3.3. Осуществление методического сопровождения и оценки деятельности профессиональных образовательных организаций области в рамках компетенции Отдела.

3.4. Организационно-методическое сопровождение демонстрационных экзаменов в Архангельской области.

3.5. Взаимодействие с работодателями и профессиональными сообществами для обеспечения актуальности и востребованности разрабатываемых программ.

3.6. Подготовка справочных, информационных, аналитических, инструктивных, методических материалов по направлениям работы Отдела.

3.7. Организация размещения информации и поддержка в актуальном состоянии базы данных опережающей профессиональной подготовки в АНО ДПО «ЦОПП АО».

3.8. Осуществление иных функций в соответствии со специализацией Отдела.

4. Права

4.1. Права сотрудников Отдела регламентируются должностными инструкциями, устанавливающими их функции, права, обязанности и ответственность. При изменении задач и функций отдела должностные

инструкции пересматриваются.

5. Ответственность

5.1. Начальник Отдела несет ответственность за надлежащее и своевременное выполнение возложенных настоящим положением на отдел задач и функций.

5.2. Ответственность сотрудников Отдела устанавливается должностными инструкциями, регламентирующими функции, права, обязанности и ответственность должностных лиц.

6. Взаимоотношения

6.1. Отдел устанавливает и реализует функциональные связи по вопросам, касающимся его задач и функций, с работниками отделов АНО ДПО «ЦОПП АО», с профессиональными образовательными организациями области, предприятиями-работодателями, министерством образования Архангельской области, иными государственными и коммерческими структурами.

6.2. Разногласия, возникающие в ходе осуществления функциональных связей, разрешаются директором АНО ДПО «ЦОПП АО».

7. Заключительные положения

7.1. Данное положение утверждается директором АНО ДПО «ЦОПП АО».

7.2. Настоящее положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

7.3. Положение либо отдельные его нормы прекращают свое действие в случае отмены (признания утратившими силу) положения либо отдельных его норм другим локальным нормативным актом.

7.4. Изменения и дополнения к положению принимаются в письменной форме и утверждаются директором АНО ДПО «ЦОПП АО».