

Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГАПОУ АО «Няндомский
железнодорожный колледж»

_____ Т.П. Матевосян

План профориентационной работы на 2024 год

№ п/п	Мероприятие	Дата проведения	Ответственный сотрудник
1	Проведение опроса о профессиональных намерениях студентов выпускных групп	Октябрь, май	Зам директора по УПР Богданов А.А.
2	Проведение профориентационного опроса среди студентов первого курса	Ноябрь	Зам директора по УПР Богданов А.А.
3	Формирование банка вакансий предприятий социальных партнеров по профилю специальностей выпускников колледжа	Май	Зам директора по УПР Богданов А.А.
4	Индивидуальная работа по вопросам трудоустройства выпускников с инвалидностью, лиц с ОВЗ, детей оставшихся без попечения родителей	Декабрь	Кураторы выпускных групп
5	Мониторинг трудоустройства выпускников 2022-2023 и 2023-2024 уч.г.	Ежемесячно	Зам директора по УПР Богданов А.А.
6	Определение предварительного трудоустройства выпускников 2024 года	Июнь	Зам директора по УПР Богданов А.А.
7	Анкетирование работодателей по вопросам удовлетворенности знаниями, навыками и компетенциями выпускников 2023-2023 учебного года, трудоустроенных в соответствии с полученной профессией/специальностью.	Март	Зам директора по УПР Богданов А.А.
8	Привлечение представителей работодателя (молодых специалистов, сотрудников предприятий, представителей трудовых династий) к проведению встреч со студентами для повышения осведомленности о специфике и популяризации выбранных профессий и специальностей	В течение года	Зам директора по УПР Богданов А.А.
9	Проведение рабочего совещания с представителями ЦЗН и руководителями предприятий социальных партнеров по вопросам временного трудоустройства студентов на период летних каникул	Май-июнь	Зам директора по УПР Богданов А.А.
10	Ознакомление выпускников и студентов выпускных групп с процедурой регистрации в центре занятости через сеть Интернет и методами самостоятельного поиска работы, проведение тематических классных часов	Февраль	Зам директора по УПР Богданов А.А., кураторы выпускных групп

12	Обеспечение участия студентов предвыпускных и выпускных групп в мероприятиях, проводимых ЦЗН - ярмарках вакансий, информационных встречах и др.	В течение года	Зам директора по УПР Богданов А.А.
13	Привлечение работодателей к проведению мероприятий по содействию трудоустройства выпускников (экскурсии, ярмарки вакансий, встречи с руководителями предприятий).	В течение года	Зам директора по УПР Богданов А.А.
14	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства с привлечением представителей организаций и предприятий-работодателей в качестве экспертов и жюри	Декабрь	Зам директора по УМР Хабарова И.А.
15	Информирование студентов и выпускников о наличии вакансий на предприятиях социальных партнерах.	В течение года	Зам директора по УПР Богданов А.А.
16	Проведение «Дней открытых дверей» в колледже для учащихся выпускных классов школ Няндомского округа	Апрель	Зам директора по УПР Богданов А.А.
17	Участие в реализации проекта «Билет в будущее», направленного на профориентацию обучающихся общеобразовательных учреждений	По решению организаторов	Зам директора по УМР Хабарова И.А.
18	Информирование студентов о возможности получения смежных профессий в процессе обучения (сварщик, проводник на жд транспорте и др)	При формировании учебных групп	Зам директора по УПР Богданов А.А., кураторы учебных групп
19	Публикация в социальных сетях подготовленных студентами колледжа видеосюжетов «Поступай в НЖК!»	В течение года	Зам директора по УПР Богданов А.А.
20	Подготовка для учеников выпускных классов общеобразовательных учреждений, родителей, классных руководителей презентации «Мир профессий. Медицина» с привлечением студентов и преподавателей колледжа	Апрель	Е.С.Степанова, рук-ль медотделения; Н.С.Палкина, методист; преподаватели медотделения
21	Организация и проведение курсов «Основы медицинских знаний» для учащихся общеобразовательных учреждений	Май-июнь	Н.С.Палкина, методист
22	Организация и проведение профильных мастер-классов по специальностям «Сестринское дело» и «Лечебное дело» для учеников 1-11 классов	В течение года	Н.С.Палкина, методист
23	Организация и проведение экскурсий в учебные мастерские медицинского отделения для учеников 1-11 классов	В течение года	Н.С.Палкина, методист
24	Участие в проведении родительских собраний «Взгляд в будущее» в выпускных классах общеобразовательных учреждений г. Няндомы	Январь-май	Н.С.Палкина, методист

Заместитель директора по УПР _____ Богданов АА