

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Центр опережающей профессиональной подготовки Архангельской области»
(АНО ДПО «ЦОПП»)



УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «ЦОПП АО»
А.А. Климова
« 26 » марта 20 23 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об обучении по индивидуальному учебному плану

Архангельск 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обучении по индивидуальному учебному плану (далее - Положение) регламентирует порядок организации обучения, а также ускоренного обучения, по индивидуальному учебному плану (далее – ИУП), в пределах осваиваемой образовательной программы, в том числе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) в автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр опережающей профессиональной подготовки Архангельской области» (далее – Центр).

1.2. Положение разработано на основании следующих нормативных документов в действующей редакции:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (далее – Закон об образовании);

приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления деятельности по основным программам профессионального обучения»;

приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 28.02.2019 № Р-16 «Об утверждении методических рекомендаций о создании и функционировании центров опережающей профессиональной подготовки»;

устав и иные локальные нормативные акты Центра.

1.3. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.4. ИУП образовательных программ определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, вида учебной деятельности, формы и режима обучения, данного обучающегося в соответствии с избранной им образовательной программой.

1.5. Обучение по ИУП может осуществляться в очной, очно-заочной и заочной формах обучения, как по отдельно взятой дисциплине, так и по всему комплексу учебных дисциплин, с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.6. Обучение по ИУП является добровольной альтернативной формой освоения образовательных программ.

1.7. Данная форма рекомендуется обучающимся с высокой степенью занятости на работе, для лиц с ОВЗ или по иным основаниям.

1.8. Обучение по ИУП может быть организована в рамках сетевой формы реализации образовательной программы.

1.9. Обучающиеся по ИПУ пользуются всеми правами, предусмотренными Законом об образовании.

2. Порядок оформления и утверждения индивидуального учебного плана

2.1. Формирование ИУП осуществляется за счет:

- выбора обучающимся образовательной программы из перечня программ, заявленных к реализации в Центре;
- предоставления заявления на имя директора Центра, с просьбой зачислить/перевести его на обучение по ИУП, с предоставлением необходимых документов (Приложение № 1).

2.2. ИУП разрабатывается после заключения договора об оказании образовательных услуг в индивидуальном порядке.

2.3. Содержание ИУП выстраивается на основании одной из разработанных и утвержденных в Центре образовательных программ.

2.4. ИУП разрабатывается куратором/ответственным, назначенным директором Центра, с привлечением преподавателей дисциплин (модулей), подлежащих освоению (Приложение № 2), согласовывается с заместителем директора по проектированию образовательной деятельности и утверждается директором Центра.

2.5. ИУП, предоставленный на согласование и утверждение, должен содержать: полный перечень названий учебных дисциплин (модулей), практик, форм промежуточной и итоговой аттестации, которые предстоит освоить обучающемуся (минимально допустимый срок освоения программы повышения квалификации – 16 часов, программ профессиональной переподготовки – 25 часов), с указанием количества часов, а также предполагаемых сроков освоения.

2.6. После согласования и утверждения ИУП издается приказ о зачислении/переводе обучающегося на программу для обучения по ИУП в Центре не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до начала ее реализации.

3. Порядок освоения образовательной программы по индивидуальному учебному плану

3.1. Обучение по ИУП освобождает обучающегося от посещения занятий по расписанию, но не отменяет для обучающего обязанности освоения образовательной программы в полном объеме.

3.2. Обучающийся обязан ознакомиться с учебно-методическим комплексом по каждой учебной дисциплине (модулю), включенным в ИУП.

3.3. Консультирование обучающегося, проведение иных предусмотренных ИУП мероприятий осуществляется преподавателем соответствующей дисциплины (модуля), ведущим занятия по данной программе в Центре.

3.4. Центр осуществляет контроль за освоением образовательных программ обучающимися, перешедшими на обучение по ИПУ.

3.5. Текущий контроль, промежуточная аттестация обучающихся по ИПУ осуществляется на общих основаниях в соответствии с Положением о текущем

контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.6. По результатам освоения обучающимся каждой дисциплины (модуля) из программы и прохождением промежуточной аттестации (при наличии) преподавателем заполняется ИУП обучающегося и ведомость промежуточной аттестации в установленном порядке.

3.7. Индивидуальный учет выполнения мероприятий по ИУП каждого обучающегося осуществляет куратор/ответственный, назначенный директором Центра.

3.8. Контроль за качеством и сроками выполнения ИУП осуществляет заместитель руководителя Центра по проектированию образовательной деятельности.

3.9. Обучение по ИПУ завершается итоговой аттестацией (если предусмотрено).

3.10. Обучающийся допускается к сдаче итоговой аттестации при условии успешного освоения всех дисциплин (модулей), практик, отраженных в утвержденном ИУП.

3.11. По окончании обучения на основании заполненного ИУП, ведомостей промежуточной аттестации и результатов успешной итоговой аттестации издается приказ об окончании обучения обучающегося и выдается документ установленного образца.

4. Заключительные Положения

7.1. Положение утверждается директором Центра, принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются в письменной форме, в том числе в форме новой редакции Положения, и утверждаются директором Центра.

7.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению об обучении по
индивидуальному учебному плану.

Заявление на обучение по индивидуальному учебному плану

Директору АНО ДПО «ЦОПП АО»
Климовой А.А.

от _____
(фамилия, имя, отчество)

Паспорт _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

Проживающего (ей) по адресу: _____

тел. (моб.): _____

e-mail: _____

СНИЛС: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить/перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану по дополнительной профессиональной программе (повышения квалификации, профессиональной переподготовке)/основной программе профессионального обучения

(наименование программы)

в объеме _____ часов, в период с _____ по _____ 20__ г.

О себе сообщаю следующее:

1) сведения об уровне образования: _____

(профессия, специальность, направление подготовки, квалификация)

(вид документа об образовании, серия, номер, наименование образовательной организации, год окончания)

2) место работы _____;

3) должность _____; возраст _____;

4) гражданство: гражданин Российской Федерации;
гражданин _____;
(государство)

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

С Уставом, лицензией, положениями о порядке приема, отчисления, перевода и восстановления обучающихся, Правилами внутреннего распорядка обучающихся, Положением об итоговой аттестации **ознакомлен (а).**

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006.№152-ФЗ «О персональных

данных» даю согласие АНО ДПО «ЦОПП АО» на обработку моих персональных данных, а именно фамилия, имя, отчество, пол, возраст, год, месяц, дата рождения, гражданство, адрес субъекта персональных данных, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИСЛ), место учебы (образовательная организация), результаты аттестации.

Предоставляю АНО ДПО «ЦОПП АО» право на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы в целях предоставления мне образовательных услуг включая (без ограничения): сбор (получение), запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, распространение, предоставление, доступ (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление иных действия с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Предоставляю АНО ДПО «ЦОПП АО» право на размещение в информационной сети «Интернет» и СМИ фото- и видеоматериалов с моим участием. Я проинформирован (а), что АНО ДПО «ЦОПП АО» будет обрабатывать мои персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Согласие вступает в силу со дня подписания и действует в течение 2 (двух) лет после завершения обучения. Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению в любой момент.

Я подтверждаю, что, давая настоящее Согласие, я действую без принуждения, своей волей, а также подтверждаю свою дееспособность.

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, имя отчество)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению об обучении по
индивидуальному учебному плану.

Форма индивидуального учебного плана

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального обучения
«Центр опережающей профессиональной подготовки Архангельской области» (АНО ДПО «ЦОПП АО»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ДПО «ЦОПП АО»
_____ А.А. Климова
«__» _____ 20__ года

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

ФИО обучающегося: _____

Тип программы (ДПО ППП, ДПО ППК, ОППО) _____

Наименование программы: _____

Форма обучения _____ Период обучения: с _____ по _____ 20__ г. Количество часов программы: _____

Ответственный /куратор _____

№	Наименование разделов (модулей), тем	Трудоемкость				Всего по ИУП	Форма аттестации	Срок освоения		Подпись преподавателя
		Всего	В том числе					Начало освоения	Окончание освоения	
			Лк	Пр	Ср					
1	Модуль 1.					тестирование				
	1.1. Тема									
	1.2. Тема									
2	Модуль 2					зачет				
	2.1. Тема									
	2.1. Тема									

	Учебная практика									
3	Итоговая аттестация						Указывает-ся вид экзамена			
	Итого:									

Согласовано: заместитель директора по проектированию образовательной деятельности _____ (ФИО)

С индивидуальным учебным планом ознакомлен _____ (ФИО обучающегося)

Дата ознакомления « ____ » _____ 20 ____ года